



JUNTA DIRECTIVA DE LA ACPA	ACTA nº1	1/2016
----------------------------	----------	--------

ACTA DE LA REUNION DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACION CATÓLICA DE PADRES DE ALUMNOS DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE LAS MARAVILLAS

Fecha	19-01-2016
Hora de Inicio	19:00
Lugar de Celebración	Sala de Juntas

Asistentes

Presidenta: Marisa García Barahona
Vicepresidente: Maximino Linares Gil
Vocales: Magdalena Olivera Serrano
 Amaya Flores Santamaría
 Joaquín Parrilla Cánovas
 Teresa Domínguez Alonso
 Carlos Gómez Rodríguez

Secretario: Eladia de Carlos Rato

Dirección del Colegio: Juan Alberto Pérez Pérez, Director del Colegio

Orden del día

- 1.- Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior
- 2.- Constitución de la nueva Junta Directiva. Vocalías y funciones
- 3.- Revisión y aprobación, en su caso, de ayudas a las solicitudes de proyectos financiados por la ACPA
- 4.- Puntos destacados de la Primera Reunión de Delegados (noviembre-2015)
- 5.- Estado y marcha del Secretariado Asistencial (artículo 14 Estatutos)
- 6.- Comunicaciones de los padres
- 7.- Asuntos a tratar en la próxima reunión:
 - Día de las Familias 2016
 - Revisión institucional y regulatoria de la ACPA
- 8.- Ruegos y Preguntas.



JUNTA DIRECTIVA DE LA ACPA	ACTA nº1	1/2016
----------------------------	----------	--------

1.- Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior

La Presidenta inicia la reunión interesándose, como el resto de los miembros, por el alumno con leucemia que, según informa la Dirección, parece estar respondiendo bien al tratamiento. Manena invita a toda la Junta a compartir una breve oración en común.

A continuación se somete a aprobación el acta de la sesión anterior, que se aprueba por unanimidad.

2.- Constitución de la nueva Junta Directiva. Vocalías y funciones

Marisa, la Presidenta, consecuencia de la nueva incorporación del Secretario y del Vicepresidente, constituye la nueva Junta Directa, confirmando la Vocalía asignada a cada uno de los miembros y recordando las funciones a desempeñar. En concreto:

- Presidenta: Marisa García Barahona
- Vicepresidente: Maximino Linares Gil
- Tesorero y Fondo Asistencial: Alvaro Camarero Escudero
- Vocal de Pastoral: Magdalena Olivera Serrano
- Vocal de Deportes: Joaquín Parrilla Cánovas
- Vocal de Comunicación: Amaya Flores Santamaría
- Vocal Delegados de Padres y Relación con el Colegio: Noemí Arribas
- Vocal de Actividades y RRSS: Teresa Domínguez Alonso
- Vocal de Proyectos: Carlos Gómez Rodríguez
- Secretaria: Eladia de Carlos

3.- Revisión y aprobación, en su caso, de ayudas a las solicitudes de proyectos financiados por la ACPA

Carlos aporta Hoja Excel con las diferentes "*Propuestas en Primera Convocatoria de Ayudas del APCA para el año 2016*", comparadas con las "*Propuestas de Ayudas del año 2015*" (se adjunta como **Anexo I**).

Tras el análisis y comentarios por parte de los miembros de la Junta Directiva, la Presidenta concluye que se confirman las Propuestas relativas a los "*Juegos tradicionales*", "*Biblias infantiles de niños de primera comunión*", y "*Balones de reglamento*" y "*Club deportivo*".



JUNTA DIRECTIVA DE LA ACPA	ACTA nº1	1/2016
----------------------------	----------	--------

Sin embargo, considera recomendable, antes de aprobar las dos partidas relativas a “Eventos y coros de Orquesta” por importe de 4.000 euros y 2.000 euros, respectivamente, hablar con Javier Ibarz como representante de la Escuela de música. Carlos se ocupa de convocarle formalmente para que pueda asistir a la próxima Junta y explicar el proyecto exhaustivamente.

Antes de concluir, salen a la luz los siguientes puntos en relación con esta asignación:

- Al respecto, Amaya puntualiza que es un presupuesto muy elevado para una actividad minoritaria.
- También Carlos señala que no hay una clara separación entre las dos partidas, aunque parece que una de ellas es la Escuela de música (que precisa de la compra de nuevos instrumentos, y reparación de otros, y material auxiliar, horas de profesorado), y la otra es el Coro-Orquesta.
- Finalmente se concluyó, como ya se ha adelantado que, aunque sea una actividad minoritaria, no se puede eliminar pues es una oportunidad e insignia del Colegio. Lo anterior no obsta para que haya que explicar a qué se destina el gasto.

En relación con la “Escuela de deportes” (6.000 euros), Marisa propone que se le asignen 4.000 euros pero como línea de crédito, de tal forma que a medida que se vaya usando este importe, se vaya justificando el gasto. En concreto, se propone que Joaquín controle el gasto, y posteriormente Carlos haga un seguimiento trimestral.

Como consecuencia de lo comentado en relación con la “Escuela de deportes”, con carácter general, Marisa propone que se articule un mecanismo adecuado entre el Departamento de administración el Colegio y nuestro Vocal tesorero para una mejora en el control del gasto. También propone afinar más, que se indiquen los importes más grandes.

4.- Puntos destacados de la Primera Reunión de Delegados (noviembre-2015)

Se comenta brevemente el contenido de las “Conclusiones de la 1ª reunión de Delegados Curso 2015-2016 Colegio La Salle Maravillas” (que se adjunta como **Anexo II**), preparada por Noemí.

Respecto a las mismas, se comenta lo siguiente:

- Amaya considera que se ha de facilitar la venta de uniformes, por ejemplo mediante venta on-line e incluso venta de 2ª mano, si bien hay que pensar en aprovechar un evento concreto, para traer uniformes y que se pueda hacer la



JUNTA DIRECTIVA DE LA ACPA	ACTA nº1	1/2016
----------------------------	----------	--------

venta (Punto 2.3 del Anexo II) Carlos, el Vocal de proyectos, hablará en la próxima reunión inter-juntas con las otras Directivas para poner la puesta en marcha de un mercadillo solidario a cuenta de este reciclaje de uniformes. Además, Joaquín comenta que el trato comercial recibido por parte de alguno de los chicos encargados de la venta de los uniformes, fue inapropiado y fuera de tono con los Padres que esperaban pacientemente su turno ; Juan Alberto dice que en septiembre hubo más aglomeración que otros años debido a la implantación de la etapa infantil, con la experiencia se evitará estos problemas en los años sucesivos con personas que atiendan adecuadamente.

- Marisa propone monográfico sobre el tema Ipad (Punto 3.3 del Anexo II), pues ha surgido una carencia del proyecto ya que no se pueden recuperar los libros del año anterior, por lo que se plantea que se negocie la permanencia de las licencias de otros años. Maximino comenta que se está extendiendo el tema de los teclados, y plantea que se vendan de serie.

5.- Estado y marcha del Secretariado Asistencial (artículo 14 Estatutos)

No se trata a falta de Alvaro.

6.- Comunicaciones de los padres

Amaya informa de que los asistentes al Taller de Drogodependencia están muy contentos.

7.- Asuntos a tratar en la próxima reunión

Se propone tratar los siguientes asuntos:

- Estado y marcha del Secretariado Asistencial (artículo 14 Estatutos).
- Revisión y aprobación, en su caso, de ayudas a las solicitudes de proyectos financiados por la ACPA (continuación).
- Ipad en Bachillerato.
- Control de gastos.
- Revisión institucional y regulatoria de la ACPA.
- Día de las Familias 2016. Colaboración de escuela de tiempo libre.



JUNTA DIRECTIVA DE LA ACPA	ACTA nº1	1/2016
----------------------------	----------	--------

8.- Ruegos y Preguntas

El Director nos informa de diferentes temas de interés para todos:

- a) Nos comunica que para el próximo curso habrá una subida del 3,6% en el recibo escolar, debido a la reducción de alumnos es necesario ajustar el presupuesto para el curso 16-17 con esta subida.
- b) Nos comunica que el día 16 de abril habrá un encuentro de las diferentes AMPAS (ACPA) de los colegios de La Salle en Aravaca. Están convocados el Presidente, el Vicepresidente y uno o dos vocales que se elijan en representación de todos a elegir por la ACPA.
- c) La fiesta y celebración del día de la Patrona será el día 29 de enero. Invita a las personas de la Junta a la participación en esa celebración junto con la Comunidad Educativa. Pide que lo antes posible se confirme asistencia, si no se ha hecho ya.
- d) Este curso se van a realizar dos días de Jornadas Abiertas, el día 24 de enero para las familias de Infantil y Primaria que se iniciaran con un musical para todas las familias que quieran participar, después habrá un recorrido por las instalaciones donde se presentaran los proyectos educativos que se realizan en estas etapas. El día 13 de marzo tendrá lugar la Jornada de Puertas Abiertas para las familias y alumnos de ESO y Bachillerato.
- e) Nos dice que en el Equipo Directivo se están planteando la decisión de implantar o no el uniforme en Bachillerato. Plantea la cuestión a los miembros de la ACPA y responden que no lo ven, que si no se ha decidido todavía se tome en consideración su opinión. Cuando se sepa de comunicará a las familias con antelación suficiente, al igual que la decisión que se tome sobre el uso de libros digitales y de iPad u otros equipos en Bachillerato.
- f) Se confirma dada las circunstancias que impiden cambiarlo de fecha, que el día de las familias tiene que ser el día 4 de junio y el torneo Sagivela el día 5 de junio.



JUNTA DIRECTIVA DE LA ACPA	ACTA nº1	1/2016
----------------------------	----------	--------

Marisa comenta la posibilidad a la Dirección de que asista a dar una charla al Colegio (3º y 4º de la ESO y 1º de Bachillerato) el juez Calatayud, en marzo.

El Secretario de la Junta

Eladia de Carlos

Vº Bº La Presidenta

Marisa García Barahona

CONCLUSIONES 1ª REUNION DELEGADOS CURSO 2015-2016 COLEGIO LA SALLE MARAVILLAS

16 Noviembre 2015

1.-La incorporación de los tres cursos de infantil ha supuesto una serie de “preocupaciones” o inquietudes nuevas:

1.1 Autorizaciones claras y explícitas (incluyendo DNI) además del carnet de entrada al colegio, a la hora de recoger a los alumnos (protocolo de seguridad).

1.2 Importancia de la labor educativa del Comedor en niños tan pequeños: continuar en casa labores como afianzar masticación, y el aprendizaje de nuevos alimentos. Respetar los tiempos que necesita cada niño y ritmos de comida

1.3 Las TICs son valoradas como “poco intuitivas”, a pesar de que se reconoce el esfuerzo realizado desde el colegio en el manejo de las nuevas tecnologías.

1.4 Gran “sensibilización” en el tema de alergias e intolerancias alimentarias (se está generalizando la celebración de cumpleaños con el reparto de chuches...), sin muchas veces tener en cuenta el alumnado con alergias.

2.- Cursos de Primaria:

2.1 En la tarea de **comunicación familia-colegio**, se insiste en la importancia de entrar periódicamente en las plataformas de e-Maravillas para estar al día (establecer el hábito de visitas periódicas) y en las facilidades dadas desde el colegio para “testar” calidad del **comedor**, dado que sigue siendo una preocupación generalizada tanto en Primaria como en Secundaria (se ha “colgado” en canal Vimeo un vídeo sobre el funcionamiento del comedor, y se ofrece la posibilidad de visitas programadas al comedor).

2.2 Preocupación por parte de los padres en estos cursos por la cantidad de **deberes** (que se valora como excesiva), y por una metodología de estudio considerada como “muy memorística”. Se reclama mayor información sobre las **nuevas asignaturas** (Talentum, Build It, Oratoria...) y sobre la plataforma de Savia Digital (evaluada como insuficiente).

2.3 Demanda por parte de los padres sobre la necesidad de facilitar la compra de los **uniformes** (diversificar puntos de venta, falta de stock en determinados momentos, posibilitar “mercado” de segunda mano, ropa para niños alérgicos, venta on-line, ampliar horarios de la tienda...)

3.-Secundaria:

3.1 Sensación de “no estar llegando” de forma eficaz en la transmisión de la **información** por parte del cole: se reciben muchos mails (tantos como número de hijos se tenga en el cole para cada uno de los temas a tratar), sin que se asimile la información.

3.2 Necesidad de mejorar el funcionamiento de la **Biblioteca** (ampliar horarios y posibilidad de abrir en fines de semana; punto en común con los alumnos de bachillerato). Sensación de que ha empeorado el funcionamiento de la misma.

3.3 **iPad**: problemas con la plataforma de Savia digital y dudas generalizadas sobre si realmente los profesores “aprovechan” los recursos y posibilidades didácticas del iPad. Sensación de que el uso de las nuevas tecnologías es “profesor-dependiente”, y se reclama mayor empleo de los recursos de las Aulas virtuales. Inquietud (sobre todo en 4º ESO), de la “continuidad” del proyecto iPad.

3.4 Importancia de fomentar el **deporte**: a medida que los esfuerzos académicos son mayores es evidente una desatención por la práctica deportiva.

3.5 Se reclama mayor claridad en la selección de los alumnos que optan a **estancias en el extranjero**.

3.6 En **4º de la ESO** hay una gran sensibilidad con el tema de la modificación de los **horarios** que se ha producido en este curso (falta de información por parte del colegio a la hora de establecer esos cambios). Se reclama así mismo la posible utilización del **uniforme** en el momento de la imposición de las insignias. Se echa en falta un mayor impulso a la lectura que si es valorado en cursos inferiores. Se reclama accesibilidad a los resultados y conclusiones de las **encuestas** realizadas a los padres.

4. Bachillerato:

4.1 Se valora de forma muy positiva el funcionamiento de las reuniones de los jefes de estudios con los **delegados de alumnos**, en aras de la mejor organización de clases, horarios, programación de exámenes... Importancia de que los alumnos se auto-gestionen sus tiempos (mayor libertad de horarios cuando falta algún profesor frente a la obligatoriedad de permanecer en las aulas).

4.2 Percepción generalizada de que las **notas** medias son bajas, sobre todo en determinadas asignaturas (matemáticas, lengua y geografía), constatado en los resultados de la 1ª evaluación. Por parte del colegio se insiste en que la evaluación es continuada, y que al final de curso los profesores hacen “valoración global” al alza.

4.3 Estados de ansiedad y estrés cada vez más generalizados entre el alumnado. Necesidad de ayudarles a gestionar y controlar su estado emocional. Posibilidad de organizar talleres de relajación y Autocontrol.

4.4 En el plan de formación ofertado para este año, se echan en falta otros temas más orientados a este ciclo: trastornos de la conducta alimentaria, acoso entre escolares....

Desglose de gastos coros y orquestas Maravillas

GASTOS			
GASTOS PERSONAL	horas semanales	coste mensual	coste curso
horas ensayo coro AA	7	812 €	7.308 €
horas ensayo coro niños	8	928 €	8.352 €
lenguaje niños	1	116 €	1.044 €
lenguaje adultos	1	116 €	1.044 €
TOTAL COROS	17	1.972 €	17.748 €
horas ensayo banda	10,5	1.218 €	10.962 €
TOTAL BANDA			10.962 €
horas orquesta infantil	3	348 €	3.132 €
TOTAL COROS Y ORQUESTA			28.710 €
OTROS GASTOS			
Compra y mantenimiento instrumentos			509 €
partituras			120 €
INGRESOS			
Coro niños		891 €	7.128 €
Coro AA		310 €	2.480 €
banda		200 €	1.600 €
orquesta infantil		250 €	2.000 €
TOTAL INGRESOS			13.208 €
BALANCE COROS Y ORQUESTA			- 15.502 €

Coro y Orquesta Maravillas

La Salle

Actividades 2015-2016.

1. Concierto de Santa Cecilia/derechos del niño

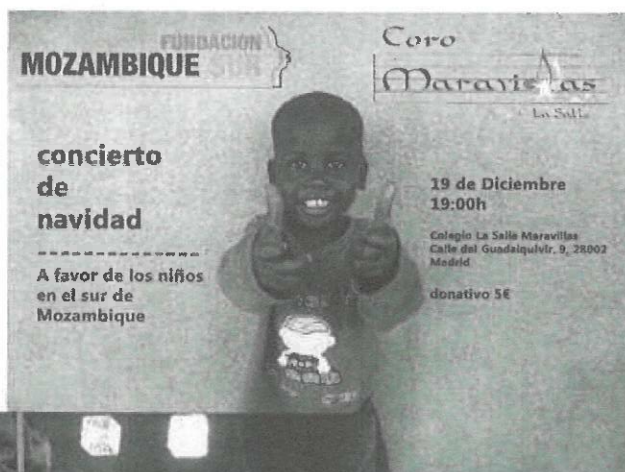
El 20 de noviembre se celebraron ambas cosas, con una interpretación de 'la canción por los niños' creada para la ocasión por el coro y la orquesta, con la participación del público, publicada en las redes sociales del colegio.

2. Conciertos de Navidad

Se han celebrado dos conciertos navideños, uno de ellos de carácter especial, a beneficio de la ONG Ayuda a Mozambique Sur, en la capilla del colegio. Nuestra Orquesta y coro infantil también participó en ellos, así como el coro Atrium. El coro actuó en la Plaza Mayor en navidad, como ya es tradición.

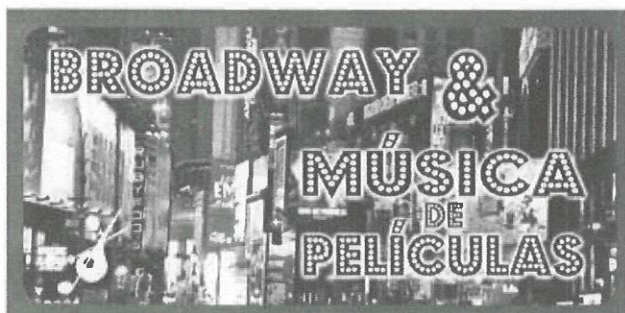
3. Encuentro de Música Sacra en Cuenca

El 5 de marzo tendrá lugar un encuentro con la Escolanía de la Soledad de San Agustín, en la iglesia de El Salvador (Cuenca), con la participación de nuestros coros de niños y adultos.



4. Concierto en Auditorio Nacional de Música de Madrid

El 9 de abril se celebrará en el auditorio Nacional el concierto 'Música en familia: Broadway y Música de Películas', en colaboración con la Fundación Orquesta Chamartín, con la participación de nuestro coro y banda.



Cartel del Concierto en el Auditorio Nacional previsto para el 9 de abril

5. Renovación de instrumentos

Se han adquirido este curso dos ukeleles, dos violines, nuevos arcos de violonchelo, y se requiere una guitarra clásica amplificable y un saxofón tenor.

6. Intercambio con el Coro de la Universidad de Bari (Italia)

El coro juvenil está concretando el proyecto de un intercambio con el Coro de la Universidad de Bari, en Italia. Se viajaría allí en septiembre de este año, y se recibiría al coro de allí en mayo de 2017.

7. Participación en el concierto 'Había una vez... 1000 voces'.

El coro de niños va a tomar parte en dos conciertos, organizados por la Fundación Agua de Coro, en que 1000 voces de coros infantiles de toda España se unirán al coro Malagasy Gospel, formado por niñas de zonas desfavorecidas del sur de Madagascar. Se celebrarán en el Madrid Arena el 17 y 18 de diciembre.

